Commune de
Romanel-sur-Lausanne

Secrétariat municipal

Formulaire de demande d'affichage temporaire
Demande d'autorisation et d'installation

*(à transmettre au Secrétariat municipal au moins **20 jours avant** la date d'affichage, accompagné des pièces jointes nécessaires.)*

Nom et prénom du demandeur : _____

Société ou groupement : _____

Genre de manifestation : _____ Date : _____

Document à joindre à la demande :

☐ Visuel de l'affiche dans son format final

Par ma signature, j'atteste avoir pris connaissance de la directive liée à cette demande et que les informations que j'ai communiquées sont exactes.

Remarque : _____

_____

Lieu et date : _____ Signature : _____

En accord avec le service de la Sécurité publique

Commune de Romanel-sur-Lausanne
Secrétariat municipal

Chemin du Village 24
1032 Romanel-sur-Lausanne
021 641 28 03